

	Государственное профессиональное образовательное учреждение «Беловский педагогический колледж»	ПО СМК 06.4 - 03. - 2023
	Положение	
	ПО СМК 06.4 - 03. - 2023 Положение об учебно-методическом совете в ГПОУ БПК	
	Экз. контрольный	Стр. 9 из 9

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора ГПОУ БПК

_____ Прокопьева Н. Ю.

« ____ » _____ 2023 г

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ В ГПОУ БПК

ПО СМК 06.4 - 03. - 2023

СОГЛАСОВАНО:

Ответственный за качество

Зам. директора по УМР и СМК

_____ А.П. Сенчилов

« ____ » _____ 2023 г

Учтенный экземпляр №_

№	№ и дата распоряжения	Дата внесения изменения	Дата введения изменения в действие	Подпись лица, внесшего изменение

Дата ежегодной актуализации	Результаты актуализации	Подпись разработчика

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
2 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ.....	4
3 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	4
4. ПРИНЯТЫЕ СОКРАЩЕНИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	5
5.СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ УМС.....	5
6.ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УМС.....	6
7.ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УМС.....	6
8.ДОКУМЕНТАЦИЯ УМС.....	7
9.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	7
10.ПРИЛОЖЕНИЯ.....	7
11. СОГЛАСОВАНИЕ.....	8
12. ОЗНАКОМЛЕНИЕ.....	9

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом Государственного профессионального образовательного учреждения «Беловский педагогический колледж».

1.2. Учебно-методический совет Государственного профессионального образовательного учреждения «Беловский педагогический колледж» (далее – Колледж) является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным для разработки и проведения мероприятий, направленных на повышение качества образовательного процесса по всем специальностям и уровням подготовки.

Учебно-методический совет – главный консультативный, экспертный и координационный орган Колледжа по вопросам учебно-методической деятельности.

1.3. Учебно-методический совет создается в Колледже из числа сотрудников, опытных методистов, наиболее авторитетных и профессионально подготовленных преподавателей.

1.4. Состав учебно-методического совета утверждается директором Колледжа.

1.5. В состав УМС входят: заместитель директора по УР, заместитель директора по УМР и СМК, заведующие отделениями, методист, председатели МЦК.

1.6. В своей деятельности Учебно-методический совет руководствуется законодательством РФ, нормативными актами Министерства образования и науки РФ, федеральными государственными образовательными стандартами, Уставом ГПОУ БПК, решениями Педагогического совета Колледжа и настоящим Положением.

1.7. Учебно-методический совет подотчетен Педагогическому совету Колледжа, несет ответственность за принятые решения и обеспечивает их реализацию.

1.8. Учебно-методический совет строит свою деятельность на принципах открытости, коллегиальности и гласности принимаемых решений.

1.9. УМС не может ограничивать права педагогических работников на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебников, пособий и материалов, методов текущего контроля и оценки, за исключением случаев, когда действия педагогического работника нарушают законодательство Российской Федерации, Конвенцию по защите прав ребенка, и другие правовые и нормативные документы.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Целью Учебно-методического совета является совершенствование учебно-методической деятельности Колледжа как условия повышения качества реализации основных профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

2.2. Задачами Учебно-методического совета являются:

- создание условий для реализации требований ФГОС СПО;
- анализ текущего состояния и определение перспективных направлений деятельности Колледжа в области учебно-методической работы;
- координация деятельности структурных подразделений по подготовке и совершенствованию основных профессиональных образовательных программ.

3. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

3.1. Настоящее Положение об Учебно-методическом совете определяет задачи, содержание и организацию работы учебно-методического совета Государственного профессионального образовательного учреждения «Беловский педагогический колледж», а также регламентирует права и обязанности членов Учебно-методического совета.

3.2. Положение обязательно для исполнения структурными подразделениями Колледжа, участвующими в образовательном процессе.

4. ПРИНЯТЫЕ СОКРАЩЕНИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

зам. – заместитель;

экз.- экземпляр;

Ф.И.О. – фамилия, имя, отчество;

отв. – ответственный;

Колледж - Государственное профессиональное образовательное учреждение «Беловский педагогический колледж».

ГПОУ БПК – Государственное профессиональное образовательное учреждение «Беловский педагогический колледж»;

УМС – учебно-методический совет;

ПМ – профессиональный модуль;

УР – учебная работа;

УМР – учебно - методическая работа;

МЦК – методическая (цикловая) комиссия;

МДК – междисциплинарный курс;

УЧ – учебная часть;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

5. СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1. Учебно-методический совет координирует в рамках своей компетенции деятельность методических цикловых комиссий и других структурных подразделений Колледжа, непосредственно участвующих в образовательном процессе и осуществляющих его учебно - методическое обеспечение с целью решения следующих задач:

- определение приоритетных направлений учебно-методической работы Колледжа и координация их осуществления;
- разработка предложений по улучшению качества образовательного процесса Колледжа;
- экспертиза учебно-методических материалов, обеспечивающих образовательных процесс в Колледже (рабочих программ, учебно-методических комплексов и т.п.);
- внедрение в практику работы Колледжа современных методов и средств обучения, в том числе и информационных технологий;
- разработка единых требований к организации учебно-методической работы в Колледже;
- разработка предложений по созданию условий для развития профессиональных компетенций педагогов.

5.2. Учебно-методический совет выполняет следующие функции:

- организует работу по изучению содержания и требований ФГОС СПО по специальностям Колледжа;
- организует работу по разработке основных профессиональных образовательных программ по специальностям Колледжа;
- определяет структуру учебных планов по специальностям, распределение количества часов по учебным дисциплинам, МДК, ПМ;
- рассматривает учебные планы по специальностям Колледжа, рабочие программы по учебным дисциплинам, МДК, ПМ;
- организует работу по разработке рабочих программ, учебно-методических материалов и контрольно-оценочных материалов по учебным дисциплинам, МДК, ПМ;
- осуществляет экспертизу программ учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- рассматривает и рекомендует к утверждению учебно-методические комплексы преподавателей, материалы для государственной итоговой аттестации, материалы для экзаменов квалификационных;

- рассматривает, разрабатывает предложения по учебно-методическому обеспечению в Колледже;
- организует мероприятия по развитию Колледжа и совершенствованию его учебно-материальной базы;
- организует работу по подготовке, проведению, подведению итогов семестровых, переводных, государственных экзаменов;
- планирует работу по выпуску специалистов, а также по приему студентов;
- устанавливает связи и координирует педагогическую деятельность с территориальными методическими объединениями, учреждениями культуры и спорта;
- вносит предложения по обеспечению образовательного процесса необходимыми финансовыми, материально-техническими и другими ресурсами;
- рассматривает другие вопросы учебно-методической работы.

6. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

6.1. Члены Учебно-методического совета равны в своих правах. Каждый член совета имеет право одного голоса.

6.2. Каждый член УМС имеет право участвовать в обсуждении каждого вопроса, входящего в повестку дня. Возражения члена совета, не согласного с принятым решением, по его желанию, заносятся в протокол.

6.3. Каждый член УМС вправе вносить свои предложения по плану работы совета, по повестке дня его заседаний, по совершенствованию работы педагогов, по совершенствованию образовательного процесса. Предложения могут быть внесены и в ходе заседания УМС.

6.4. Учебно-методический совет несёт ответственность за соответствие учебно-методической документации, разработанной Колледжем, Федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования, Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации», другим нормативно-правовым документам.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

7.1. Учебно-методический совет организует и осуществляет свою работу по плану, составленному на основе предложений членов совета. План работы разрабатывается на учебный год и утверждается на заседании Учебно - методического совета.

7.2. Председателем Учебно-методического совета является заместитель директора по учебной работе.

7.3. Заседания Учебно-методического совета проводятся 1 раз в месяц.

7.4. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях Учебно-методического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

7.5. Решение Учебно-методического совета принимается большинством голосов его членов, участвующих в голосовании. При равном разделении голосов решающим является голос председателя совета.

7.6. Решения Учебно-методического совета не могут ограничивать права участников образовательного процесса, закрепленные Конституцией, законодательством РФ, трудовым договором (контрактом) работника.

8. ДОКУМЕНТАЦИЯ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

8.1. Все заседания Учебно-методического совета протоколируются.

8.2. Протоколы ведет секретарь Учебно-методического совета.

8.3. В каждом протоколе должны быть указаны:

- порядковый номер протокола, дата заседания;
- общее число членов совета и количество членов, присутствующих на заседании; фамилии и должности приглашенных;
- повестка дня заседания;

- решения, принятые по каждому вопросу.

8.4. Каждый протокол должен быть подписан председателем и секретарем Учебно-методического совета Колледжа.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения директором Колледжа.

9.2. Настоящее Положение может изменяться и дополняться в соответствии с изменениями действующего законодательства РФ, нормативными актами Министерства просвещения РФ и департамента образования и науки Кемеровской области.

10. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложений нет.

Автор настоящего положения:
Заместитель директора по УР

_____ А.А.Ищенко
подпись, дата

