

	Государственное профессиональное образовательное учреждение «Беловский педагогический колледж»	ПО SMK 07.15 - 2023
	Положение	
	ПО SMK 07.15 - 2023 Положение об организации выполнения и защиты выпускных квалификационных работ	
	Экз. контрольный	Стр. 15 из 15

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГПОУ БНК

З.И.И.И.И.

«01» 09 2023 г.

2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ
ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНЫХ
КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ**

SMK 07.15 - 2023

СОГЛАСОВАНО:

Ответственный за качество

С.И.И.И.

«01» 09 2023 г.

Белово, 2023

Учтенный экземпляр №_

№	№ и дата распоряжения	Дата внесения изменения	Дата введения изменения в действие	Подпись лица, внесшего изменение

Дата ежегодной актуализации	Результаты актуализации	Подпись разработчика

СОДЕРЖАНИЕ

1 ЦЕЛЬ.....	4
2 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	4
3 СОПУТСТВУЮЩАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ.....	4
4 ОПРЕДЕЛЕНИЯ. СОКРАЩЕНИЯ. АББРЕВИАТУРЫ.....	4
4.1 ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	4
4.2 СОКРАЩЕНИЯ.....	4
4.3 АББРЕВИАТУРЫ.....	5
5 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
6 ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРОЦЕДУРЫ.....	5
7 ПРИЛОЖЕНИЯ.....	11
8 ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ.....	16

1 ЦЕЛЬ

Организация деятельности по выполнению выпускных квалификационных работ в ГПОУ БПК.

2 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее положение применяется при выполнении выпускных квалификационных работ.

3 СОПУТСТВУЮЩАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с последующими изменениями
- Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 (ред. от 20.12.2022) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования"
- Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 N 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования"
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования
- Письмо Минобрнауки России от 20 июля 2015 г. N 06-846 «Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена»
- Устав ГПОУ БПК

4 ОПРЕДЕЛЕНИЯ. СОКРАЩЕНИЯ. АББРЕВИАТУРЫ

4.1 ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем положении применяются определения, принятые в ГПОУ БПК:

Выпускная квалификационная работа – итоговая аттестационная работа студента, которая выполняется им на выпускном курсе. ВКР оформляется в письменном виде с соблюдением необходимых требований и представляется по окончании обучения к защите перед государственной экзаменационной комиссией.

Защита выпускной квалификационной работы – одна из форм (наряду с государственным экзаменом) государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

4.2 СОКРАЩЕНИЯ

- г. – год;
- зав. – заведующий;
- зам. – заместитель;
- отв. – ответственный;
- экз. – экземпляр;
- Ф.И.О. – фамилия, имя, отчество

4.3 АББРЕВИАТУРЫ

ВКР – выпускная квалификационная работа

ГИА – государственная итоговая аттестация

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия

МЦК – методическая цикловая комиссия

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа

СМК – система менеджмента качества

СПО – среднее профессиональное образование

УМР- учебно-методическая работа

ФГОС СПО - федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования

5 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. В соответствии с ФГОС СПО выпускная квалификационная работа (далее - ВКР) является обязательной частью ГИА. ГИА включает подготовку и защиту ВКР (дипломной работы, дипломного проекта). Согласно ФГОС в учебном плане на подготовку и защиту ВКР по специальностям отводится, как правило, шесть недель, из них на подготовку ВКР - четыре недели и на защиту ВКР - две недели.

5.2. Цель защиты ВКР - установление соответствия результатов освоения студентами образовательных программ СПО, соответствующим требованиям ФГОС СПО.

Подготовка и защита ВКР способствует систематизации, расширению освоенных во время обучения знаний по общепрофессиональным дисциплинам, профессиональным модулям и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении разрабатываемых в выпускной квалификационной работе конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе и направлены на проверку качества полученных обучающимся знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи.

5.3. Выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломной работы или дипломного проекта.

6 ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРОЦЕДУРЫ

6.1 Определение темы выпускной квалификационной работы

6.1.1 Темы ВКР определяются образовательной организацией и должны отвечать современным требованиям развития высокотехнологичных отраслей науки, техники, производства, экономики, культуры и образования, иметь практико-ориентированный характер.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу СПО.

6.1.2 Перечень тем разрабатывается преподавателями образовательных организаций и обсуждается на заседаниях профильных МЦК образовательной организации с участием председателей ГЭК. Целесообразно перечень тем согласовывать с представителями работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников в рамках профессиональных модулей.

6.1.3 При определении темы ВКР следует учитывать, что ее содержание может основываться:

- на обобщении результатов выполненной ранее обучающимся курсовой работы (проекта), если она выполнялась в рамках соответствующего профессионального модуля;
- на использовании результатов выполненных ранее практических заданий.

6.1.4 Выбор темы ВКР обучающимся осуществляется до начала производственной практики (преддипломной), что обусловлено необходимостью сбора практического материала в период ее прохождения.

ВКР должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться, по возможности, по предложениям (заказам) предприятий, организаций, инновационных компаний, высокотехнологичных производств или образовательных организаций.

6.1.5 Выполненная выпускная квалификационная работа в целом должна:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

ВКР выполняется выпускником с использованием собранных им лично материалов, в том числе в период прохождения преддипломной практики, а также работы над выполнением курсовой работы (проекта).

6.1.6 Для подготовки ВКР студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

6.2 Руководство выпускной квалификационной работой

6.2.1 Общее руководство и контроль за ходом выполнения выпускных квалификационных работ осуществляет заместитель директора по УМР и СМК.

6.2.2 Перечень тем выпускных квалификационных работ, закрепление их за студентами, назначение руководителей ВКР (экономическая, графическая, исследовательская, экспериментальная, опытная и т.п. части) осуществляются распорядительным актом образовательной организации.

К каждому руководителю ВКР может быть одновременно прикреплено не более восьми выпускников.

6.2.3 В обязанности руководителя ВКР входят:

- разработка задания на подготовку ВКР;
- разработка совместно с обучающимися плана ВКР;
- оказание помощи обучающемуся в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения ВКР;
- консультирование обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников;
- контроль хода выполнения ВКР в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения руководителем и обучающимся хода работ;
- оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты ВКР;
- предоставление письменного отзыва на ВКР.

6.2.4 Задание для каждого обучающегося разрабатывается в соответствии с утвержденной темой.

Задание на ВКР рассматривается МЦК, подписывается руководителем ВКР и утверждается заместителем директора по УМР и СМК.

6.2.5 В отдельных случаях допускается выполнение ВКР группой обучающихся. При этом индивидуальные задания выдаются каждому обучающемуся.

6.2.6 Задание на ВКР выдается обучающемуся не позднее чем за две недели до начала производственной практики (преддипломной).

6.2.7 По завершении обучающимся подготовки ВКР руководитель проверяет качество работы, подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает заместителю директора по УМР и СМК.

6.2.8 В отзыве руководителя ВКР указываются характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки, а также отношение обучающегося к выполнению ВКР, проявленные (не проявленные) им способности, оцениваются уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения обучающегося, продемонстрированные им при выполнении ВКР, а также степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска ВКР к защите.

6.3 Структура и содержание выпускной квалификационной работы

6.3.1 Требования к содержанию, объему и структуре ВКР определяются образовательной организацией. Объем ВКР определяется исходя из специфики специальности. При выполнении ВКР в форме опытных образцов изделий, продуктов и пр., а также при творческих работах количество листов расчетно-пояснительной записки должно быть уменьшено без снижения общего качества ВКР.

6.3.2 Требования к оформлению ВКР.

Требования к оформлению ВКР должны соответствовать требованиям ЕСТД и ЕСКД, ГОСТ 7.32-2001 "Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу "Отчет о научно-исследовательской работе", ГОСТ 7.0.100-2018 "Библиографическая запись. Библиографическое описание", ГОСТ 7.82-2001 "Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов" и (или) другим нормативным документам.

6.3.3 Структура и содержание выпускной квалификационной работы определяются в зависимости от профиля специальности и, как правило, включают в себя: расчетно-пояснительную записку, состоящую из: титульного листа; содержания; введения; основной части; заключения; списка использованных источников; приложений.

6.3.4 Во введении необходимо обосновать актуальность и практическую значимость выбранной темы, сформулировать цель и задачи, объект и предмет ВКР, круг рассматриваемых проблем. Объем введения должен быть в пределах 4 - 5 страниц.

6.3.5 Основная часть ВКР включает разделы (подразделы) в соответствии с логической структурой изложения. Название раздела не должно дублировать название темы, а название подразделов - название разделов. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть раздела (подраздела).

6.3.6 Основная часть ВКР должна содержать, как правило, два раздела.

Первый раздел посвящается теоретическим аспектам изучаемого объекта и предмета ВКР. В нем содержится обзор используемых источников информации, нормативной базы по теме ВКР. В этом разделе могут найти место статистические данные, построенные в таблицы и графики.

5. Второй раздел посвящается анализу практического материала, полученного во время производственной практики (преддипломной). В этом разделе содержится:

- анализ конкретного материала по избранной теме;
- описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме;
- описание способов решения выявленных проблем.

В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики.

6.3.7 Завершающей частью ВКР является заключение, которое содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Заключение не должно составлять более пяти страниц текста.

Заключение лежит в основе доклада студента на защите.

6.3.8 Список использованных источников отражает перечень источников, которые использовались при написании ВКР (не менее 20), составленный в следующем порядке:

- федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);

- постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности);
- иные нормативные правовые акты;
- иные официальные материалы (резолюции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- иностранная литература;
- интернет-ресурсы.

6.3.9 Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

Объем ВКР должен составлять 30 - 50 страниц печатного текста (без приложений). Текст ВКР должен быть подготовлен с использованием компьютера в Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210 x 297 мм), если иное не предусмотрено спецификой.

6.4 Рецензирование выпускных квалификационных работ

6.4.1 ВКР подлежат обязательному рецензированию.

6.4.2 Внешнее рецензирование ВКР проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника. Выполненные квалификационные работы рецензируются специалистами по тематике ВКР из государственных органов власти, сферы труда и образования, научно-исследовательских институтов и др.

6.4.3 Рецензенты ВКР определяются не позднее чем за месяц до защиты.

6.4.4 Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии ВКР заявленной теме и заданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;
- оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы;
- общую оценку качества выполнения ВКР.

6.4.5 Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее чем за день до защиты работы.

6.4.6 Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

6.4.7 Образовательная организация после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске обучающегося к защите и передает ВКР в ГЭК.

6.5 Процедура защиты дипломной работы (проекта)

6.5.1 К защите ВКР допускаются лица, завершившие полный курс обучения по одной из ОПОП и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Программа ГИА, требования к ВКР, а также критерии оценки знаний, утвержденные образовательной организацией, доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала ГИА.

6.5.2 Вопрос о допуске ВКР (проекта) к защите решается на заседании МЦК, готовность к защите определяется заместителем директора по УМР и СМК и оформляется приказом руководителя образовательной организации.

6.5.3 Образовательная организация имеет право проводить предварительную защиту выпускной квалификационной работы.

6.5.4 Защита производится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии ГЭК или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

6.5.5 Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации. В протоколе записываются: итоговая оценка ВКР, присуждение

квалификации и особые мнения членов комиссии.

6.5.6 На защиту ВКР отводится до одного академического часа на одного обучающегося. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК и, как правило, включает доклад обучающегося (не более 10 - 15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

6.5.7 Во время доклада обучающийся использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения ВКР.

6.5.8 При определении оценки по защите ВКР учитываются: качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом ВКР, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия.

6.5.9 Результаты защиты ВКР обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов мнение председателя является решающим.

6.5.10 Обучающиеся, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

6.5.11 Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы СПО.

Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

6.5.12 Результаты защиты ВКР определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

6.5.13 Порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья регламентируется разделом 5 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования и проводится с организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

6.6 Хранение выпускных квалификационных работ

6.6.1 Выполненные ВКР хранятся после их защиты в образовательной организации. Срок хранения определяется в соответствии с Перечнем типовых управленческих документов, образующихся в деятельности организаций, с указанием сроков хранения. Рекомендуемый срок хранения - в течение пяти лет после выпуска обучающихся из образовательной организации.

6.6.2 Списание ВКР оформляется соответствующим актом.

6.6.3 Лучшие ВКР, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах образовательной организации.

6.6.4 По запросу предприятия, учреждения, образовательной организации руководитель образовательной организации имеет право разрешить снимать копии ВКР выпускников.

6.6.5 Изделия и продукты творческой деятельности по решению ГЭК могут не подлежать хранению в течение трех лет. Они могут быть использованы в качестве учебных пособий, реализованы через выставки – продажи и т.п.

7 ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение А

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Беловский педагогический колледж»

(наименование темы выпускной квалификационной работы)

Выпускная квалификационная работа

Работа допущена к защите

« ____ » _____ 20__ г.

Заместитель директора по УМР и СМК

(подпись)

Выполнил (а): студент(ка)

группы _____,

(номер группы)

специальность _____

(код)

(наименование специальности)

(фамилия, имя отчество)

(подпись)

Работа защищена в ГЭК

« ____ » _____ 20__ г.

с оценкой « _____ »

Председатель ГЭК _____

(подпись)

Научный руководитель: _____

(ученая степень, ученое звание, должность)

(фамилия, имя, отчество)

Члены ГЭК _____

(подпись)

Белово

20__

Приложение Б

ФОРМА ОТЗЫВА РУКОВОДИТЕЛЯ
О ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ

Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Беловский педагогический колледж»

ОТЗЫВ

на выпускную квалификационную работу

студента(ки) _____
(фамилия, имя, отчество студента)

Специальность _____
(код, наименование специальности)

Группа _____
(номер группы)

Наименование темы выпускной квалификационной работы _____

Далее текст отзыва: указываются характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки, а также отношение обучающегося к выполнению ВКР, проявленные (не проявленные) им способности, оцениваются уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения обучающегося, продемонстрированные им при выполнении ВКР, а также степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска ВКР к защите.

Научный руководитель: _____
(ученая степень, ученое звание, должность, фамилия, имя, отчество)

« _____ » _____ 20__ г.

Приложение В

ФОРМА ЗАДАНИЯ НА ВЫПОЛНЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Государственное профессиональное образовательное учреждение

«Беловский педагогический колледж»

«СОГЛАСОВАНО»

Представитель работодателя

«УТВЕРЖДАЮ»

Зам. директора по УМР и СМК _____

« _____ » _____ 201 _____ г.

« _____ » _____ 201 _____ г.

ЗАДАНИЕ

на выполнение выпускной квалификационной работы студента

_____ (фамилия, имя, отчество)

специальности _____

(код, наименование специальности)

1. Тема выпускной квалификационной работы _____

утверждена приказом по ГПОУ БПК от «__» _____ 201__ г. № _____

2. Срок сдачи выпускной квалификационной работы «__» _____ 201__ г.

3. Руководитель выпускной квалификационной работы _____

(ученая степень, ученое звание, фамилия, имя, отчество)

4. Содержание выпускной квалификационной работы _____

5. Наименование организации/предприятия, на котором студент проходил преддипломную практику _____

6. Календарный план выполнения и представления выпускной квалификационной работы:

№ п/п	Этапы выполнения ВКР	Срок выполнения		Подпись студента	Подпись руководителя
		по плану	фактически		

Рассмотрено на заседании методической цикловой комиссии

_____, протокол № _____ от _____ 201__ г.

Председатель МЦК _____ (_____)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель ВКР _____ (_____)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Задание принял к исполнению «__» _____ 201__ г.

_____ (_____)

(подпись студента)

(расшифровка подписи)

Приложение Г

ФОРМА РЕЦЕНЗИИ
НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу

студента(ки) _____

(фамилия, имя, отчество студента)

Специальность _____

(код, наименование специальности)

Группа _____

(номер группы)

Наименование темы выпускной квалификационной работы _____

Далее текст рецензии:

- заключение о соответствии ВКР заявленной теме и заданию на нее;
- оценка качества выполнения каждого раздела ВКР;
- оценка степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы;
- общая оценка качества выполнения ВКР.

Рецензент: _____

(ученая степень, ученое звание, должность, фамилия, имя, отчество)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Рецензент _____

(подпись)

Приложение Д

ПРИМЕРНЫЙ АЛГОРИТМ ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

НЕДЕЛИ	СОДЕРЖАНИЕ КОНСУЛЬТАЦИЙ
1-2	Ознакомление студентов с требованиями по написанию выпускной квалификационной работы, с графиком консультаций
3-4	Выбор темы выпускной квалификационной работы. Составление плана работы. Предварительное определение целей и задач работы
5-8	Подбор и изучение литературы с целью сбора материала
9-10	Определение объекта и методов исследования
11	Разработка и уточнение плана работы
12-14	Работа над черновым вариантом теоретической части (приведение собранного материала в систему и т.п.)
15-17	Определение объекта, предмета базы экспериментальной работы и методов исследования
18-19	Разработка уроков, планов – конспектов занятий, подбор игр, упражнений, тренингов, анкет, тестов, экспериментов и т.п. Изучение опыта работы
20	Проведение опытно-экспериментальной работы. Уточнение задач сбора материала и методов исследования
21	Анализ материала и обработка данных исследований
22	Подготовка необходимых наглядных пособий, графиков, схем, таблиц и т.п. подтверждающих достоверность или ошибочность научной гипотезы.
23-24	Обобщение результатов экспериментальной исследовательской работы и подготовка чернового варианта практической части выпускной квалификационной работы
25	Написание чернового варианта введения к выпускной квалификационной работе
26	Написание чернового варианта заключения к выпускной квалификационной работе. Консультация по недоработанным вопросам в теоретической и практической части работы.
27	Подготовка и предоставление первичного варианта текста выпускной квалификационной работы
28-29	Подготовка и предоставление приложений к выпускной квалификационной работе
30	Подготовка и предоставление окончательного варианта теоретической части выпускной квалификационной работы.
31	Подготовка и предоставление окончательного варианта практической части выпускной квалификационной работы
32	Представление окончательного варианта выпускной квалификационной работы с выполнением всех требований к структуре и оформлению
33	Составление автореферата по выпускной квалификационной работе
34	Доработка окончательного варианта выпускной квалификационной. Рецензирование.
35	Защита авторефератов и их анализ
36	Защита выпускной квалификационной работы

Приложение Е

Оценочный лист выполнения выпускной квалификационной работы и ее защиты

Студент(ка) _____,
 специальность _____, группа _____.
 Тема выпускной квалификационной работы: _____

Дата защиты: _____

		Показатели освоения общих и профессиональных компетенций согласно ФГОС СПО	Макс. балл - 5	Примечания
Оценка выполнения ВКР	Постановка цели и задач исследования	Актуальность работы		
		Обоснованность сформулированных задач разработки и плана работы в соответствии с утвержденной темой ВКР		
		Инновационность подхода к постановке задач исследования и к выбору путей их достижения		
		Полнота сформулированных цели и задач исследования для раскрытия темы		
	Исполнение	Полнота привлеченного материала, степень логической структурированности работы, взаимосвязь ее частей, умение логично вести исследование, выражать авторское мнение на проблему, научно аргументировать свою позицию		
		Умение логически верно, аргументировано и ясно строить письменную речь, грамотность оформления работы		
		Использование информационных технологий для получения, хранения, переработки информации и управления информацией		
		Соответствие оформления работы действующим стандартам		
	Результаты	Наличие практических рекомендаций по решению поставленной в работе проблемы		
		Достоверность и обоснованность выводов по проведенному исследованию, их соответствие заявленной цели		
Апробация результатов исследования (доклады на научном семинаре или конференции, публикации, рекомендации к внедрению и др.)				
1. Средний балл за выполнение ВКР (среднее арифметическое)				
Оценка защиты ВКР	Защита ВКР	Степень структурированности и логичности доклада		
		Использование демонстрационного материала, его презентабельность (наличие презентации)		
		Научная аргументация и защита своей точки зрения, навыки публичной дискуссии		
		Четкость и аргументированность выводов по результатам исследования		
		Четкость и аргументированность позиции студента при ответе на вопросы членов ГЭК, на замечания руководителя и рецензента		
		Общий уровень общения с аудиторией		
	2. Средний балл за защиту ВКР (среднее арифметическое)			
Итоговая оценка	1	Средний балл за выполнение ВКР		
	2	Средний балл за защиту ВКР		
	3	Отзыв руководителя		
	4	Оценка рецензента		
	5	Средний балл по приложению к диплому		
	3. Итоговая оценка (среднее арифметическое)			
Оценка качества подготовки выпускника			Оценка*	
Освоение компетенций в соответствии с требованиями ФГОС и образовательной программы				
Готовность к профессиональной деятельности в рамках предметной области и практических навыков				

*) Для оценки качества подготовки выпускника используется дихотомическая шкала: 1 – да; 0 – нет

Председатель ГЭК _____

Члены ГЭК _____

Автор настоящего положения:

Заместитель директора по УМР и СМК _____